



KİŞİSEL VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun (“KVKK”) 11. maddesinde, ilgili kişinin veri sorumlusuna başvurarak, aşağıda yazılı haklarını kullanabileceği düzenlenmiştir. Kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin (“İlgili Kişi”) veri sorumlusuna yapacakları başvuru usul ve esasları “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliği” ile düzenlenmiştir. Bu kapsamda aşağıda tablo halinde belirtilen haklarınız ile ilgili taleplerinizi lütfen işaretleyiniz.

Talep Edilen Haklar (Madde 11)	Lütfen Seçiniz
a)Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,	<input type="checkbox"/>
b)Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,	<input type="checkbox"/>
c)Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,	<input type="checkbox"/>
ç)Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,	<input type="checkbox"/>
d)Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,	<input type="checkbox"/>
e)Kanunun 7.maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,	<input type="checkbox"/>
f)(d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,	<input type="checkbox"/>
g)İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,	<input type="checkbox"/>
ğ)Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,	<input type="checkbox"/>

Yasal mevzuattan doğan haklarını kullanmak isteyen ilgili kişiler, aşağıda belirtilen başvuru yollarından herhangi birini kullanarak başvuru yapabileceklerdir. KVKK politikalarımızı internet sitemizden inceleyebilirsiniz.

Güvenli Elektronik İmza, mobil imza ya da okulumuza bildirdiğiniz ve okulumuz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle info@gumustepekoleji.com adresine e-posta göndererek
İlgili kişinin işbu formu eksiksiz doldurarak, Gümüştepe Mahallesi Taşküme Sokak No:34A/1 Nilüfer Bursa adresine yazılı veya bizzat başvuru yaparak,
Noter vasıtasıyla yapacağı başvurusu veya KVK Kurumunun belirlediği yöntemlerle

Aşağıda yazılı formu eksiksiz doldurarak, Veri Sorumlusu olan okulumuza, yukarıdaki yöntemlerden herhangi biri ile başvurunuzu iletiniz.

Ad-Soyadı	
T.C. Kimlik Numarası	
Diğer Ülke Vatandaşları için Pasaport No veya Kimlik Numarası	
Tebliğata Esas Yerleşim Yeri Adresi	
İşyeri Adresi	
Cep Telefonu	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	
E-posta Adresi	
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Adresi	

Lütfen Okulumuz ile olan aşağıda yazılı hukuki ilişkinizi belirtiniz.

(Veli/Vasi, öğrenci, tedarikçi, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı gibi)

- Veli/Vasi
Öđrenci
Aday Veli/Vasi ve Öđrenci
Hizmet Sağlayan / Tedarikçi
Hizmet Sağlayan / Tedarikçi Çalışanı
Çalışan
Eski Çalışan
Çalışan Adayı
Diğer.....

Okulumuz içerisinde iletişimde olduğunuz:

- Birim :
Konu :
Eski Çalışan :
Çalıştığım Yıllar :
Öđrenci Velisiyim/Vasisiyim :
İř Başvurusu Yaptım :
Özgeçmiş Paylaştım/Tarih :
Üçüncü Kişi Firma Çalışanıyım :

Lütfen çalıştığınız firma ve pozisyon bilgisini belirtiniz

Lütfen KVKK kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz

Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz

<input type="checkbox"/> Adresime gönderilmesini istiyorum	<input type="checkbox"/> E-posta adresime gönderilmesini istiyorum
<input type="checkbox"/> Elden teslim almak istiyorum	<input type="checkbox"/> KEP adresime gönderilmesini istiyorum

Okulumuz ile olan hukuki ilişkinizi ve varsa okulumuz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için bu form düzenlenmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin önlenmesi ve kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için okulumuz ek evrak ve açıklama bilgisi talep etme hakkını saklı tutar. Başvuru Formu kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde, okulumuz söz konusu yanlış bilgi, yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı sorumluluk kabul etmemektedir. Vekâleten teslim alınması halinde, vekaletname aslı veya onaylı sureti, temsil belgesi veya yetki belgesi olması gerekmektedir. Belirtilen usul ve esaslara uygun başvuruda bulunmanız halinde, talepleriniz, niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nca belirlenen tarifedeki ücret talep edilebilecektir.

Başvuru Sahibi İlgili Kişinin Beyanı:

Kişisel Veri/Başvuru Sahibi olarak, başvuru formunda yer alan genel açıklamaları okuduğumu, KVK Kanunu ve başvuru formunda yer alan hak ve yükümlülüklerimi bildiğimi ve bu kapsamda başvuru formunda belirtmiş olduğum tüm bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu kabul ve beyan ederim. İşbu talebime istinaden yasal süre içerisinde tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

İlgili Kişi/Başvuru Sahibinin	
Adı Soyadı	:
Başvuru Tarihi	:
İmza	: